

직원 모집 요강

어르신의 마음까지 보살피는 역량 있는 인재를 채용합니다.

1

채용 분야

분 야	인 원	형 태	담 당 업 무
요양원 요양보호사	10명 (일반)	정규직	○ 어르신 식사, 배변, 목욕 등 일상 돌봄 ○ 생활환경 정리 ○ 상태 확인 및 기록 ○ 기타 업무분장 및 관리자가 지시하는 사항
	2명 (보훈)		
간호조무사	1명 (보훈)	정규직	○ 간호계획 및 간호 관리에 관한 사항 ○ 건강관리, 투약, 욕창관리 등 간호업무 수행에 관한 사항 ○ 장기요양 급여제공 관리에 관한 사항 ○ 기타 업무분장 및 관리자가 지시하는 사항
	1명 (일반)	계약직	
	임용일로부터 1년		
물리치료사	1명 (일반)	계약직 (육아 휴직대체)	○ 재활치료 계획에 관한 사항 ○ 잔존기능 유지를 위한 기능회복에 관한 사항 ○ 재활치료 장비 운영에 관한 사항 ○ 기타 업무분장 및 관리자가 지시하는 사항
	임용일로부터 1년		

※ 요양보호사는 기관 운영 상황에 따라 주야간보호센터 요양보호사로 임용될 수 있음

2

응시 자격

분 야	응 시 자 격
요양원 요양보호사 (일반·보훈)	○ 아래의 요건에 모두 해당하는 자 - 요양보호사 자격 소지 필수 - 교대근무 가능자 - 토요일 및 공휴일 근무 가능자
간호조무사 (일반·보훈)	○ 아래의 요건에 모두 해당하는 자 - 간호조무사 자격을 받은 자 - 장기요양기관, 의료기관 등에서 간호조무사 업무 경력이 1년 이상인 자 - 교대근무 가능자
물리치료사 (일반)	○ 아래의 요건에 모두 해당하는 자 - 물리치료사 면허를 받은 자 - 장기요양기관, 의료기관 등에서 물리치료사 업무 경력이 1년 이상인 자

□ 응시자격 등 공통사항

- 남자인 경우 병역필 또는 면제자로 임용일 현재 근무가능한 사람
- 응시자격은 원서마감일 기준이며, 성별·연령 제한은 없으나 「서울요양원 인사규정」 제55조(정년)에 따라 60세 이상자는 계약직으로 채용할 수 있음
- 응시원서에 지원자격 등 허위 기재자는 '부정한 행위를 한 자'로 처리
- 채용시험에 부정한 행위를 한 자에게는 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 우리 요양원의 채용 응시자격을 제한(「서울요양원 인사규정시행규칙」 제13조)
- 「사회복지사업법」 제35조의2 제2항에 해당되지 않는 사람
 - 사회복지사업 또는 그 직무와 관련하여 죄를 범한 사람 등
- 외국인의 경우 국내 체류 자격을 갖춘 사람
 - 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5)의 체류 자격 등

□ 채용기준

- 응시 자격요건에 적합한 사람
- 접수마감일 기준 해당 직무의 자격(면허)증이 유지되고 있는 사람
- 「노인복지법」 제39조의17(노인관련기관의 취업제한 등)에 해당하지 않는 사람
- 「서울요양원 인사규정」 제7조(결격사유)에 해당하지 않는 사람

◆ 「서울요양원 인사규정」 제7조(결격사유)

- 피성년후견인이거나 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 경과되지 아니한 사람
- 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날부터 2년이 경과되지 아니한 사람
- 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- 법률이나 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 전직 근무기관에서 징계처분에 따라 파면된 날부터 5년이 경과되지 아니한 사람
- 전직 근무기관에서 징계처분에 따라 해임된 날부터 3년이 경과되지 아니한 사람
- 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날부터 5년이 지나지 않은 사람
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조제1항에 따른 비위면직자 등은 다음 각 호에서 정한 날로부터 5년 동안 임용불가
 - 공직자(「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람을 말한다. 이하 같다)가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연 퇴직, 파면 또는 해임된 경우: 그 퇴직일
 - 공직자였던 사람이 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우: 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날

3

채용형태 및 근무장소

☐ **채용형태** : 정규직/계약직

- 정규직 : 임용일로부터 정년까지 ... 60세
- * 60세 이상자는 계약직으로 채용 가능
- 계약직(간호조무사·물리치료사) : 임용일로부터 1년

☐ **근무장소** : 서울요양원 ... 강남구 헌릉로590길 50(세곡동 520)

☐ **근무시간** : 주 40시간(요양원 사정에 따라 근무시간은 변동 가능)

- 요양보호사: 07:00 ~ 16:00 / 13:00 ~ 22:00/ 22:00 ~ 08:00
- 간호조무사: 07:00 ~ 16:00 / 13:00 ~ 22:00/ 22:00 ~ 07:00 / 09:00 ~ 18:00
- 물리치료사: 09:00 ~ 18:00

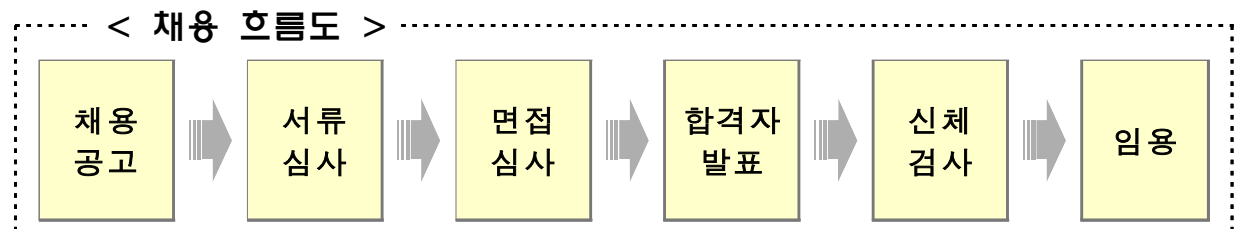
※ 요양보호사 및 간호조무사는 주말 및 공휴일을 포함한 교대근무

☐ **보수** : 연봉제 ... 「서울요양원 보수규정」에 따름

구분	요양보호사	간호조무사	물리치료사
기본급(세전)	205만원 ~ 210만원	224만원	242만원
수당별도	식대보조비, 시간외 근무, 야간근무, 성과급, 명절효도비, 복지포인트 등 별도		

4

채용절차



5

응시원서 접수

- 기간 : 2026. 6. 23. ~ 7. 7. 15:00
 - ※ 모든 접수는 2026. 7. 7. 15:00 서울요양원 도착분까지 인정
- 방법 : 방문, 우편, 이메일 접수
 - 방문 · 우편 : 서울시 강남구 현릉로590길 50, 서울요양원
 - ※ 방문접수시간: 09:00 ~ 18:00, 토요일, 공휴일은 불가
 - 이메일 : recruit@sgcf.or.kr
- 제출서류 ... 「서울요양원 인사규정시행규칙」 제56조(응시자의 구비서류)

제출구분	구분	제 출 서 류
응시원서 접수	요양 보호사 (일반)	○ 요양보호사 응시원서[붙임1] 1부. ○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서[붙임2] 1부.
	요양 보호사 (보훈)	○ 요양보호사 응시원서[붙임2] 1부. ○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서[붙임2] 1부.
	간호 조무사 (보훈)	○ 간호조무사 응시원서[붙임3] 1부. ○ 자기소개서[붙임4] 1부. ○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서[붙임3] 1부.
	간호 조무사 (계약직)	○ 간호조무사 응시원서[붙임5] 1부. ○ 자기소개서[붙임6] 1부. ○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서[붙임5] 1부.
	물리 치료사 (휴직대체)	○ 물리치료사 응시원서[붙임7] 1부. ○ 자기소개서[붙임8] 1부. ○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서[붙임7] 1부.
면접심사 (공통)	요양 보호사	○ 응시자격 관련 자격(면허)증 1부. ○ 지원직무 관련 경력(재직)증명서 각 1부. ... 해당자에 한함
	간호 조무사	○ 취업지원대상자 증명서 1부. ... 보훈전형 대상자에 한함
	물리 치료사	○ 우대사항에 대한 증빙서류 각 1부. ... 해당자에 한함 ※ 면접심사 시 제출서류는 '8기타 유의사항' 유의사항 준수, 신분확인용 신분증 반드시 지참

- ※ 채용분야 및 전형별 중복지원은 불가하며, 중복 지원 시 불합격 처리됩니다.
- ※ 경력기관 폐업 등으로 경력증명서 발급이 불가한 경우, 건강보험 자격득실 확인서로 대체 제출할 수 있습니다.

6

전형 일정

... 전형일정은 요양원 사정에 따라 변경될 수 있음

구 분	일 시	비 고
응시원서 접수	2026. 6. 23. ~ 7. 7.	15:00까지
서류심사	2026. 7. 8.	SMS 또는 유선으로 개별 안내
면접심사	2026. 7. 10.	SMS 또는 유선으로 개별 안내
최종합격자 발표	2026. 7. 13.	SMS 또는 유선으로 개별 안내
신체검사	2026. 7. 14. ~ 7. 17.	국가건강검진 또는 채용신체검사서
계약체결 및 임용	2026. 7. 20. ~	예정

※ 응시원서 접수 결과는 SMS 또는 유선 등을 통해 안내할 예정이며, 다만 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 서류 전형

- 일시 : 응시원서 접수종료 이후
- 대상 : 응시원서 접수자 전원
- 심사 : 5배수 범위 내 선정(요양보호사는 적합자 전원 합격)
 - 응시원서 접수자 중 결격사유 및 부적격자 제외

□ 면접 전형

- 일시 : 서류전형 완료 이후
- 대상 : 서류전형 합격자
- 장소 : 국민건강보험공단 서울요양원(강남구 헌릉로590길 50)
- 면접형식 : 개별 또는 집단면접
- 평정요소 : 항목별 5~20점
 - 1. 서비스에 대한 인식 / 2. 전문지식과 그 응용능력 / 3. 의사 발표의 정확성과 논리성 / 4. 예의, 품행 및 성실성 / 5. 창의력, 의지력, 기타 발전가능성
- 면접시험 기준 : 각 평정요소별 총점 100점 만점

※ 면접시험 점수의 합이 60점 미만인 사람은 불합격(「서울요양원 인사규정시행규칙」 제6조)

☐ 최종합격자 결정

- 심사평가표의 면접점수와 가산점수를 합산하여 고득점자를 최종 합격자로 결정
- 동점자 처리기준
 - 1순위: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자
 - 2순위: 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
 - 3순위: 서비스에 대한 인식 평정요소 고득점자
- 예비합격자 운영 : 예비합격자는 임용서열 순으로 임용후보자명부에 등록하여 관리하며, 임용후보자명부의 유효기간은 등록일부터 1년으로 함.
 - 합격자 임용포기 및 향후 결원인력 충원에 대비하여 면접시험 결과 고득점자순으로 운영 예정
 - 면접점수와 가산점수를 합산한 60점 이상자 중 채용 예정인원의 2배수 운영 예정
- 최종합격자 발표 : 개별 안내

☐ 신체검사 및 범죄경력 조회 ... 최종합격자 대상

- 신체검사 : 국가건강검진 또는 채용신체검사서
 - 「국민건강보험법」 또는 「공무원 채용 신체검사규정」에 따름
- 범죄경력 조회 : 관내 경찰서 의뢰

☐ 임용

- 3개월 미만 동안 수습직원으로 임용하고 그 기간 중 근무성적이 양호한 사람은 직원으로 임용
- 근무성적이 해당 직무를 감당하기에 부적당하다고 인정될 때에는 면직시킬 수 있음

☐ 최종합격자 제출서류

- 가족관계등록부의 기본증명서 및 주민등록 등본 각 2부.
- 가족관계증명서(주민등록번호 공개) 1부.
- 증명사진 1부.
- 국가건강검진 결과서 또는 채용신체검사서 1부.
- 지원직무 관련 자격(면허)증 1부.
- 통장사본 1부.
- 최종학력졸업증명서 1부. ... 요양직, 기능직 제외
- 주민등록초본(병역사항 기재) 1부. ... 남성의 경우
- 재직(경력)증명서 및 건강보험자격득실확인서 각 1부. ... 해당자에 한함
- 취업지원대상자 증명서 또는 장애인 증명서 각 1부. ... 해당자에 한함

7

우대사항

구 분	내 용	가점
취업지원대상자	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 ※ 가점비율은 국가보훈처에서 발급하는 취업지원대상자증명서로 확인	전형단계별 만점의 10% 또는 5% 가산
	* 직종별 채용 예정 인원이 3명 이하의 경우 제외, 단 예외 사항으로 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우는 가점을 적용한 점수로 평가함	
장애인	○ 「장애인복지법」 제32조에 따른 등록 장애인	면접전형 만점의 3% 가산

8

기타 유의사항

- 각 단계별 합격자 발표, 제출서류 안내 등 전형 관련 사항은 SMS 또는 유선으로 개별공지 예정
- 증빙서류는 관계기관 등에 사실 확인 예정이며, 모든 지원자는 요양원의 조화에 필요한 개인정보의 수집·이용에 대한 동의 필수
- 제출서류는 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 준용하여 나이(생년), 사진, 학력, 가족관계 등은 블라인드 처리 후 제출
- 본인 확인을 위해 출생월일 및 응시원서 상의 경력사항, 제출 서류 중 경력(재직)증명서의 기관명은 블라인드 처리에서 제외
- 원본으로 제출한 서류는 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 반환

- 청구 할 수 있으며 「채용서류 반환청구서[붙임10]」를 전자우편으로 제출
- 반환 서류는 우편으로 발송 예정이며, 비용은 응시자 부담
- 채용결과 및 과정에 대한 이의가 있을 경우 최종합격자 발표일로부터 15일 이내 이의신청이 가능하고, 채용시험 이의신청서[붙임11]를 이메일(recruit@sgcf.or.kr)로 접수
 - 합격자의 경우 채용서류 영구보존, 불합격자의 경우 채용서류 반환 청구일이 지나면 파기 예정
 - 최종합격자로 결정되었더라도 응시자격 제한·임용결격사유가 확인되거나 본인이나 관련자의 부정행위가 적발될 경우 또는 채용 신체검사 결과 부적합자는 합격 또는 임용 취소할 수 있으며, 최종합격자에 한하여 관련 내용에 대한 서약서를 받음
 - 지원인원이 모집인원에 미달하거나 적임자가 없는 경우 등 불가피한 경우에는 선발하지 않을 수 있음
 - 기관 사정에 따라 전형 일정은 변동될 수 있음
 - 입사지원과 관련된 사항은 02)2160-1010으로 문의 바람

2026. 6. 23.

국민건강보험공단 서울요양원장

【붙임 1】

요양보호사 응시원서

※ 아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 미기재 내용으로 인한 불이익을 감수하고, 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 당해시험의 무효 또는 임용 취소가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 인적 사항				
※ 접수번호		전형 구분		일반전형
		지원 직무		요양보호사
성 명	(한글)	출생월일		월 일
현 주 소	(우:)			
연 락 처	(본인휴대폰)	전자 우편 (E - mail)		
	(비상연락처)			
참고 사항	☐ 보훈 대상 ☐ 장애 대상			

2. 자격 사항 (요양보호사 자격 및 1종 운전면허증 면허 기입해 주십시오)		
자 격 증 명	발 급 기 관	취득 일자

3. 경력 사항 (요양보호사 경력사항을 기입해 주십시오)				
구 분	소 속	역할	활동 기간	활동 내용
경 력				

위와 같이 제출합니다.

년 월 일

지 원 자

(서명)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

<응시원서 작성 유의사항>

※ 경력사항은 최신 것부터 작성

※ 칸이 부족할 경우 칸을 늘려 추가 작성 가능(항목별 최대 5칸)

【붙임 2】

요양보호사 응시원서

※ 아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 미기재 내용으로 인한 불이익을 감수하고, 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 당해시험의 무효 또는 임용 취소가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 인적 사항

※ 접수번호		전형 구분	보훈전형
		지원 직무	요양보호사
성 명	(한글)	출생월일	월 일
현 주 소	(우:)		
연 락 처	(본인휴대폰)	전자 우편 (E - mail)	
	(비상연락처)		
참고 사항	☐ 보훈 대상 ☐ 장애 대상		

2. 자격 사항 (요양보호사 자격 및 1종 운전면허증 면허 기입해 주십시오)

자 격 증 명	발 급 기 관	취득 일자

3. 경력 사항 (요양보호사 경력사항을 기입해 주십시오)

구 분	소 속	역할	활동 기간	활동 내용
경 력				

위와 같이 제출합니다.

년 월 일

지 원 자

(서명)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

<응시원서 작성 유의사항>

※ 경력사항은 최신 것부터 작성

※ 칸이 부족할 경우 칸을 늘려 추가 작성 가능(항목별 최대 5칸)

【붙임 3】

간호조무사 응시원서

※ 아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 미기재 내용으로 인한 불이익을 감수하고, 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 당해시험의 무효 또는 임용 취소가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 인적 사항

※ 접수번호		지원 직무	간호조무사(보훈_정규직)	
성명	(한글)	출생월일	월	일
현주소	(우:)			
연락처	(본인휴대폰)	전자우편 (E-mail)		
	(비상연락처)			
참고사항	☐ 보훈 대상 ☐ 장애 대상			

2. 교육 사항 (지원 직무관련 교육과목 및 교육과정을 기입해 주십시오)

교육구분	과목명 및 교육과정	교육내역 (연,월,시간)	비고
학교교육			
직업훈련			
기타			
직무관련 주요 내용			

3. 자격 사항 (지원 직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오)

자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력 사항 (지원 직무관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오)

구분	소속	역할	활동기간	활동내용
경험				
경력				

위와 같이 제출합니다.

년 월 일

지원자

(인)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

<응시원서 작성 유의사항>

※ 경력사항은 최신 것부터 작성

※ 칸이 부족할 경우 칸을 늘려 추가 작성 가능(항목별 최대 5칸)

【붙임 4】

자 기 소 개 서

※ 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 준용하여 나이(생년), 사진, 학력(학교명), 가족관계 등 특정인을 유추할 수 있는 내용은 작성금지

1. 응시자 인적사항

- | | |
|------------------------------|-----|
| ☐ 응시분야 : | |
| ☐ 성 명 : | |
| ☐ 출생월일 : | 월 일 |

2. 자기소개서 ... 각 항목 400자 이내

- ① 조직(회사, 학교, 부서, 동아리)의 구성원으로서 목표달성을 위해 노력한 경험 및 공정한 업무처리로 조직에서 신뢰를 얻었던 경험에 대해 기술하십시오. ... 20점
- ② 스트레스 상황 또는 포기하고 싶었던 상황에서 업무(학업)를 처리(수행)했던 경험에 대해 기술하십시오. ... 30점
- ③ 성장과정 및 본인의 장, 단점 등 자신을 자유롭게 표현하여 소개하십시오. ... 15점
- ④ 지원한 동기와 입사 후 포부에 대해 자유롭게 기술하십시오. ... 30점
- ⑤ 장기요양시설 및 사회복지기관 등에서 근무 또는 봉사경력이 있을 경우 경험에 대하여 자유롭게 기술하십시오.(경험이 없을 경우 미기재 가능) ... 5점

【붙임 5】

간호조무사 응시원서

※ 아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 미기재 내용으로 인한 불이익을 감수하고, 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 당해시험의 무효 또는 임용 취소가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 인적 사항

※ 접수번호		지원 직무	간호조무사(계약직)
성명	(한글)	출생월일	월 일
현주소	(우:)		
연락처	(본인휴대폰)	전자우편 (E-mail)	
	(비상연락처)		
참고사항	☐ 보훈 대상 ☐ 장애 대상		

2. 교육 사항 (지원 직무관련 교육과목 및 교육과정을 기입해 주십시오)

교육구분	과목명 및 교육과정	교육내역 (연,월,시간)	비고
학교교육			
직업훈련			
기타			
직무관련 주요 내용			

3. 자격 사항 (지원 직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오)

자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력 사항 (지원 직무관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오)

구분	소속	역할	활동기간	활동내용
경험				
경력				

위와 같이 제출합니다.

년 월 일

지원자

(인)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

<응시원서 작성 유의사항>

※ 경력사항은 최신 것부터 작성

※ 칸이 부족할 경우 칸을 늘려 추가 작성 가능(항목별 최대 5칸)

【붙임 6】

자 기 소 개 서

※ 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 준용하여 나이(생년), 사진, 학력(학교명), 가족관계 등 특정인을 유추할 수 있는 내용은 작성금지

1. 응시자 인적사항

- | | |
|------------------------------|-----|
| ☐ 응시분야 : | |
| ☐ 성 명 : | |
| ☐ 출생월일 : | 월 일 |

2. 자기소개서 ... 각 항목 400자 이내

- ① 조직(회사, 학교, 부서, 동아리)의 구성원으로서 목표달성을 위해 노력한 경험 및 공정한 업무처리로 조직에서 신뢰를 얻었던 경험에 대해 기술하십시오. ... 20점
- ② 스트레스 상황 또는 포기하고 싶었던 상황에서 업무(학업)를 처리(수행)했던 경험에 대해 기술하십시오. ... 30점
- ③ 성장과정 및 본인의 장, 단점 등 자신을 자유롭게 표현하여 소개하십시오. ... 15점
- ④ 지원한 동기와 입사 후 포부에 대해 자유롭게 기술하십시오. ... 30점
- ⑤ 장기요양시설 및 사회복지기관 등에서 근무 또는 봉사경력이 있을 경우 경험에 대하여 자유롭게 기술하십시오.(경험이 없을 경우 미기재 가능) ... 5점

【붙임 7】

물리치료사 응시원서

※ 아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 미기재 내용으로 인한 불이익을 감수하고, 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 당해시험의 무효 또는 임용 취소가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 인적 사항

※ 접수번호		지원 직무	물리치료사(휴직대체)
성명	(한글)	출생월일	월 일
현주소	(우:)		
연락처	(본인휴대폰)	전자우편 (E-mail)	
	(비상연락처)		
참고사항	☐ 보훈 대상 ☐ 장애 대상		

2. 교육 사항 (지원 직무관련 교육과목 및 교육과정을 기입해 주십시오)

교육구분	과목명 및 교육과정	교육내역 (연,월,시간)	비고
학교교육			
직업훈련			
기타			
직무관련 주요 내용			

3. 자격 사항 (지원 직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오)

자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력 사항 (지원 직무관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오)

구분	소속	역할	활동기간	활동내용
경험				
경력				

위와 같이 제출합니다.

년 월 일

지원자

(인)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

<응시원서 작성 유의사항>

※ 경력사항은 최신 것부터 작성

※ 칸이 부족할 경우 칸을 늘려 추가 작성 가능(항목별 최대 5칸)

【붙임 8】

자 기 소 개 서

※ 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 준용하여 나이(생년), 사진, 학력(학교명), 가족관계 등 특정인을 유추할 수 있는 내용은 작성금지

1. 응시자 인적사항

- | | |
|------------------------------|-----|
| ☐ 응시분야 : | |
| ☐ 성 명 : | |
| ☐ 출생월일 : | 월 일 |

2. 자기소개서 ... 각 항목 400자 이내

- ① 조직(회사, 학교, 부서, 동아리)의 구성원으로서 목표달성을 위해 노력한 경험 및 공정한 업무처리로 조직에서 신뢰를 얻었던 경험에 대해 기술하십시오. ... 20점
- ② 스트레스 상황 또는 포기하고 싶었던 상황에서 업무(학업)를 처리(수행)했던 경험에 대해 기술하십시오. ... 30점
- ③ 성장과정 및 본인의 장, 단점 등 자신을 자유롭게 표현하여 소개하십시오. ... 15점
- ④ 지원한 동기와 입사 후 포부에 대해 자유롭게 기술하십시오. ... 30점
- ⑤ 장기요양시설 및 사회복지기관 등에서 근무 또는 봉사경력이 있을 경우 경험에 대하여 자유롭게 기술하십시오.(경험이 없을 경우 미기재 가능) ... 5점

【붙임 9】

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

당사는 직원 채용을 위해서 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자에 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

《 필수정보 》

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 출생월일, 휴대전화번호, 이메일	채용절차 진행 · 결과 안내 등	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 14일까지

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
경력, 자격사항, 취업지원대상 여부	채용절차 진행 및 우대 경력·자격 확인	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 14일까지

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

□ 민감정보 처리 내역

항 목	수집목적	보유기간
장애사항	채용절차 진행 및 우대사항 확인	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 14일까지

※ 위의 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

□ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유기간
자격증 발급기관, 경력 근무 기관	자격증 진위여부 확인, 경력 진위여부 확인	성명, 출생월일, 자격증명, 취득일, 자격번호 사항	검증결과 통보일까지

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보 수집 · 이용 및 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? (예 ☐, 아니오 ☐)

년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

【붙임 10】

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

【붙임 11】

채용시험 이의신청서

신청인	성명	지원분야
	생년월일	연락처
주 소		
이의 신청 내용 (구체적으로)		

상기 본인은 금번 채용에 위와 같은 사유로 이의 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

국민건강보험공단 서울요양원장 귀하

이의신청 처리 예외 사유

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
 - 개인정보(응시자, 평가관련자 등) 등 타 법령에 저촉되는 경우
 - 기타 상기 사유에 준하는 사항
- * 채용관련 비위 또는 부정행위에 해당하지 않는 단순문의 및 개별적인 피드백 등은 이의신청에 해당하지 않으므로 답변하지 않음