

한국석유공사 2026년 하반기 인턴(체험형) 채용공고

에너지 안보와 탄소 중립을 선도하는 글로벌 에너지 기업, 한국석유공사.
국가 에너지 안보를 수호하고, 미래 에너지를 함께 만들어갈 인턴(체험형)을 모집합니다.

- 공사 채용은 공정하고 투명한 채용을 위해 블라인드 방식으로 진행됩니다.
- 허위사실 기재를 포함한 채용비리 입사자는 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 당사 채용시험에 응시자격이 제한되오니 이 점 반드시 유의하시기 바랍니다.

2026년 6월 23일
한국석유공사 사장

1 채용개요

■ 모집총괄: 총 22명

구 분	모집분야 주1		모집인원	근무지 주3	주요직무 및 직무기술서
체험형 인턴 (기간제)	사무	일반	10명	본사 (울산 중구 종가로 305)	- 배치부서의 업무보조 및 지원 - 배치예정부서 직무기술서 참조 붙임1 ※ 공사 사정에 따라, 지원자 본인이 희망한 직무 이외의 부서에 배치될 수 있음
		사회형평 주2	2명		
		장애	2명		
	기술	기계·전기·화공	3명		
		IT	1명		
		자원·지질	4명		

주1 모집분야: 임용 후 배치를 위한 구분이며, 지원자 전공과 무관하게 모집분야 선택가능 (단, 모집분야 간 동시지원 불가)

주2 사회형평: 국민기초생활수급자, 한부모가족, 자립준비청년, 북한이탈주민, 다문화가족구성원, 의사상자 등(의사자의 배우자 또는 자녀, 의상자, 의상자의 배우자 또는 자녀)

주3 근무지: 별도 숙소는 제공되지 않으므로, 근무지로 출·퇴근이 가능해야 함(공사 통근버스 이용 가능)

■ 근로조건

구 분	내 용	비 고
성 격	기간제 근로자	• 일정기간 직무체험(인턴)을 제공하는 일자리로, 정규직 전환 대상 아님
기 간	약 3개월 (예정 '26.8.24. ~ '26.11.27.)	• 합격후보자 총원에 따른 합격자의 경우, 총원에 따른 임용일부터 2026.11.27.(금)까지
보 수	월 223만원 수준(세전)	• 4대 보험료 중 근로자 부담분과 근로소득세 등 공제 후 지급
시 간	09:00~18:00 (1일 8시간, 1주 40시간)	• 배치부서 업무에 따라, 시차출퇴근 가능. 단, 단시간(8시간/일 미만) 불가 • 유급휴가(1개월 만근 시 1일) 및 취업지원휴가(1회/월) 주 부여

주 취업지원휴가: 취업을 위한 활동(예. 채용 필기·면접전형 참여 등) 증빙서류 제출 시 유급휴가 부여

2 지원서 접수

■ 지원서 접수 : 입사지원서 및 직무수행계획서 붙임2 붙임3

- 접수기간 2026.6.30.(화) ~ **7.8.(수) 11:00까지**
- 접 수 처 <https://knoc.fairyr.com> (채용 홈페이지)
- 접수방법 채용 홈페이지를 통한 온라인 접수 (우편 또는 방문접수 불가)

3 지원자격

※ 모든 자격요건은 채용공고 마감일까지 취득·유효한 경우에 한하며, 향후 증빙서류 제출을 통해 증빙가능하여야 함

공통 자격요건 : 아래의 요건을 모두 갖춘 자

구 분	지원자격
연 령	• 채용공고 마감일 기준, 만 15세 이상^{주1} 만 34세 이하인 자 (「청년고용촉진 특별법」 및 같은 법 시행령) - 단, '제대군인'^{주2}의 경우, 복무기간에 따라 다음과 같이 응시연령 연장 ① 1년 미만: 만 35세, ② 1년 이상 2년 미만: 만 36세, ③ 2년 이상: 만 37세
병 역	• 제한 없음 (단, 복무 중인 자의 경우 임용예정일부터 정상적으로 즉시 근무할 수 있는 자에 한함)
기 타	• 공사 「인사규정」 제9조의 결격사유에 해당하지 아니하는 자 붙임4 • 임용예정일부터 정상적으로 즉시 근무할 수 있는 자 • 대한민국 국적을 보유한 자

^{주1} 「근로기준법」에 의한 15세 미만인 자(「초·중등교육법」에 따라 중학교에 재학 중인 18세 미만인 사람을 포함) 제외

^{주2} 「제대군인지원에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 따른 '제대군인'

: 군 또는 공익 분야에서의 복무를 마치고 전역(퇴역·면역(免役) 또는 소집해제 포함)한 사람

추가 자격요건 : 사무/사회형평, 사무/장애

구 분	지원자격
사회형평 주	국민기초생활수급자
	한부모가족
	자립준비청년
	북한이탈주민
	다문화가족 구성원
	의사상자 등
장애	

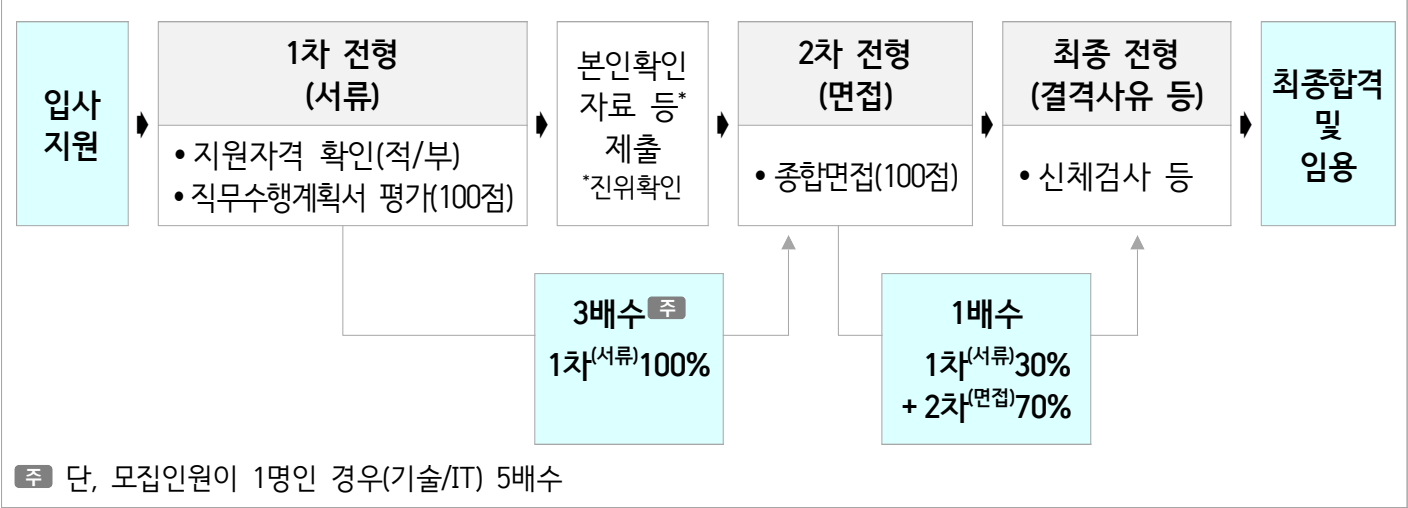
- 「국민기초생활보장법」에 의한 수급자
- 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자
- 「아동복지법」 제38조제2항제3호에 따른 자립지원대상자*
* 채용공고 마감일 기준, 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년 이내인 자
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민
- 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족의 구성원
- 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 의사자의 배우자 또는 자녀, 의상자, 의상자의 배우자 또는 자녀
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인

주 **사회형평** : 하나 이상의 구분에 해당하는 자에 한함

4

전형개요 및 일정

■ 전형 개요



■ 주요 일정^{예정}

구 분	내 용	일정 등
채용공고	• 공고문 공고기간	2026.6.23.(화) ~ 7.8.(수)
접수기간	• 입사지원서 및 직무수행계획서 접수	6.30.(화) ~ 7.8.(수) 11:00까지
1차 전형(서류)	• 합격자 발표일	7.16.(목) 오후
본인확인 자료 등 제출	• 본인확인 자료 등* 제출(입력) 기간 *진위확인	1차 전형(서류) 합격자 발표 직후 ~ 7.17.(금) 24:00까지
2차 전형(면접)	• 대상자 발표일	7.23.(목) 오후
	• 일정	7월 다섯째 주* 중 개별 통보 *7.27.(월)~7.31.(금)
	• 장소	한국석유공사 본사(울산)
	• 최종합격예정자 발표일	8.11.(화) 오후
최종 전형	• 신체검사 등	최종합격예정자 발표 직후
	• 최종합격자 발표일	8.20.(목) 오후
임용 예정	• 임용예정일	2026.8.24.(월)

※ 전형 일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 채용 홈페이지 등을 통해 별도 공지 예정

5 전형 세부절차

1차 전형(서류)

구 분	평가	세부내용																											
지원자격 확인	적/부	• 지원자격 충족여부 확인 주 주 입사지원서 기재 사항을 기준으로 평가하며, 입사지원서 기재 내용의 착오, 누락, 오기재로 인한 불이익(불합격 등)의 책임은 지원자에게 있음																											
		• 모집분야별 지원자격																											
		<table><tr><th rowspan="2">지원자격</th><th colspan="3">사무</th><th colspan="3">기술</th></tr><tr><th>일반</th><th>사회형평</th><th>장애</th><th>기계·전기·화공</th><th>IT</th><th>자원·지질</th></tr><tr><td>공통 자격요건</td><td>◎</td><td>◎</td><td>◎</td><td>◎</td><td>◎</td><td>◎</td></tr><tr><td>추가 자격요건</td><td>-</td><td>◎</td><td>◎</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>	지원자격	사무			기술			일반	사회형평	장애	기계·전기·화공	IT	자원·지질	공통 자격요건	◎	◎	◎	◎	◎	◎	추가 자격요건	-	◎	◎	-	-	-
		지원자격		사무			기술																						
일반	사회형평		장애	기계·전기·화공	IT	자원·지질																							
공통 자격요건	◎	◎	◎	◎	◎	◎																							
추가 자격요건	-	◎	◎	-	-	-																							
직무수행계획서 평가	100점	• 평가방법 : 직무수행계획서 사전 AI 분석 후 심사위원회 평가																											
		• 평가항목 : 지원동기, 공사 핵심가치, 직업윤리																											
		<table><tr><th>심사항목</th><th>지원동기</th><th>공사 핵심가치</th><th>직업윤리</th><th>합계</th></tr><tr><td>배점</td><td>20점</td><td>60점</td><td>20점</td><td>100점</td></tr></table>	심사항목	지원동기	공사 핵심가치	직업윤리	합계	배점	20점	60점	20점	100점																	
심사항목	지원동기	공사 핵심가치	직업윤리	합계																									
배점	20점	60점	20점	100점																									
1차 전형(서류) 합격자 선발	-	• 지원자격 적격자와 직무수행계획서 평가 만점의 40% 이상(가점 합산 전) 득점한 자에 한하여, 1차 전형(서류) 점수와 가점을 합산한 점수의 고득점자순으로 선발																											

본인확인 자료 등 제출

구 분	세부내용
본인확인 자료 및 증빙서류 제출	• 대상 : 1차 전형(서류) 합격자 • 입력사항 ^주 : ① (본인확인) 주민등록상 생년월일 및 최근 3개월 이내 촬영한 본인 증명사진 ② (증빙서류) 증빙서류 스캔본 붙임5 ^주 1. 신분확인 및 진위확인 목적으로만 활용되며(이후 전형단계에서는 블라인드 처리), 지원자의 얼굴이 사진과 달라 본인 확인이 불가능한 경우 전형 응시에 제한될 수 있음 2. 증빙서류 진위여부 확인 과정에서 진위여부를 확인할 수 없거나(관계기관 조회 불가 등), 입사지원서 기재 내용과의 불일치 등으로 인한 불이익(불합격 등)의 책임은 지원자에게 있음
2차 전형(면접) 대상자 선정	• 1차 전형(서류) 합격자 중, 기한 내 본인확인 자료 및 증빙서류를 제출하여 진위가 확인된 자를 2차 전형(면접) 대상자로 선정 - 단, 증빙서류 진위확인 결과 부적격자 발생 시, 2차 전형(면접) 대상자 추가 ^{주1} 선정(모집인원의 3배수 ^{주2} 내) ^{주1} 1차 전형(서류) 합격자 외에 지원자격 적격자와 직무수행계획서 평가 만점의 40% 이상(가점 합산 전) 득점한 자에 한하여, 1차 전형(서류) 점수와 가점을 합산한 점수의 고득점자순으로 추가 선정 ^{주2} 모집인원이 1명인 「기술/IT」 분야의 경우, 5배수

2차 전형(면접)

구 분	평가	세부내용								
종합면접 ※ 유효한 신분증 미지참 시 응시 불가	100점	- 대상 : 2차 전형(면접) 대상자로 선정된 자 - 종합면접 : 직무수행계획서, 청렴·윤리의식, 공사 핵심가치 기반 종합평가 <table><tr><td>심사항목</td><td>청렴· 윤리의식</td><td>공사 핵심가치</td><td>합계</td></tr><tr><td>배점</td><td>25점</td><td>75점</td><td>100점</td></tr></table> ※ 필수지참 : 신분증 주1 주2 주1 주민등록증(모바일 포함), 운전면허증(한국)(모바일 포함), 여권(유효기간 내), 청소년증, 국가보훈등록증(모바일 포함), 장애인 등록증(모바일 포함), 사진이 부착된 주민등록증 발급신청확인서(유효기간 내) 주2 학생증, 자격증, 장애인 복지카드 등의 기타 신분증으로는 응시 불가	심사항목	청렴· 윤리의식	공사 핵심가치	합계	배점	25점	75점	100점
심사항목	청렴· 윤리의식	공사 핵심가치	합계							
배점	25점	75점	100점							
2차 전형(면접) 합격자 및 최종합격예정자 선발	-	2차 전형(면접) 점수가 만점의 40% 이상(가점 합산 전) 득점한 자에 한하여, 1차 전형(서류)과 2차 전형(면접)의 각 점수(가점 합산 후)를 비율대로 합산한 총점의 60% 이상인 자 중 고득점자순으로 선발 <table><tr><td>최종합격예정자 선발</td><td>1차 전형(서류) 점수</td><td>2차 전형(면접) 점수</td><td>합계 주</td></tr><tr><td></td><td>30%</td><td>70%</td><td>100%</td></tr></table> 주 합계 시, 각 전형 점수를 비율대로 환산하여, 소수점 셋째 자리에서 반올림 후 합산	최종합격예정자 선발	1차 전형(서류) 점수	2차 전형(면접) 점수	합계 주		30%	70%	100%
최종합격예정자 선발	1차 전형(서류) 점수	2차 전형(면접) 점수	합계 주							
	30%	70%	100%							

최종 전형

구 분	평가	세부내용
최종합격자 선발 및 임용	적/부	신체검사 등 결격사유 확인 ※ 신체검사 관련 세부사항은 별도 공지 예정

동점자 처리기준

구 분	세부내용
1차 전형(서류)	동점자 전원 합격
2차 전형(면접) 합격자 및 최종합격예정자	- 동점자 우선순위 ① 보훈(취업지원대상자) ② 2차 전형(면접) 「공사 핵심가치」 항목 고득점자 ③ 2차 전형(면접) 「청렴·윤리의식」 항목 고득점자 ④ 1차 전형(서류) 고득점자 ⑤ 1차 전형(서류) 「공사 핵심가치」 항목 고득점자 ⑥ 1차 전형(서류) 「직업윤리」 항목 고득점자

6 우대 및 가점제도

구 분		대 상	우대 및 가점		적용분야
			1차(서류)	2차(면접)	
보훈 (취업지원대상자)		「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 등 관련 법률에 따른 취업지원대상자 ※ 취업지원대상자증명서 상 가점 적용	5% 또는 10%	5% 또는 10%	사무/일반 기술/자원·지질
장애인		「장애인고용촉진 및 직업재활법 및 동법 시행령」에 따른 장애인	10%	10%	췌 분야 (사무/장애 제외)
사회 다양성	국민기초생활수급자	「국민기초생활보장법」에 의한 수급자	5%	5%	췌 분야 (사무/사회형평 제외)
	한부모가족	「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자	5%	5%	
	자립준비청년	「아동복지법」 제38조제2항제3호에 따른 자립지원 대상자* * 채용공고 마감일 기준, 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년 이내인 자	5%	5%	
	북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민	5%	5%	
	다문화가족 구성원	「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 구성원	5%	5%	
	의사상자 등	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀, 의상자	5%	5%	
		「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 의상자의 배우자 또는 자녀	3%	3%	
	저출산해소기여가정 구성원(3자녀 이상)	3자녀 이상* 가족 구성원 * 가족관계증명서 등 증빙서류를 통해 증빙할 수 있어야 함	3%	-	췌 분야
	지역아동센터 프로그램 참여자	- 지역아동센터(구. 공부방)에서 20시간 이상 봉사*한 자 * 1365자원봉사포털에 등록된 시간인증봉사 중 봉사분야(교육), 활동구분(전체), 봉사대상(아동·청소년)에 해당하는 봉사활동에 한함	3%	-	

- ※ 1. 우대 및 가점 사항은 채용공고 마감일 기준 유효하여야 하며, 증빙서류 등으로 증빙할 수 있어야 함
2. '보훈(취업지원대상자)', '장애인', '사회 다양성' 간 우대 및 가점은 중복 적용하나, '사회 다양성' 내 중복은 지원자에게 유리한 1개만 인정
3. '우대 및 가점'은 해당 전형 만점을 기준으로 부여하며, 해당 전형 점수에 가산(각 전형 원점수 만점 시 가점 미적용)
- 지원자격 부적격자와 각 전형 40% 미만 득점자는 우대 및 가점 미적용
 - 보훈(취업지원대상자) 가점의 경우, 각 전형 만점을 초과하여 적용(예. 가점 전 100점인 경우에도 가점 적용)
4. '보훈(취업지원대상자)'의 경우, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계 법규에 따라,
- 최종 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점 미적용(단, 동점자 처리 시 우대)
 - 최종 선발예정인원이 3명 이하인 경우라도 응시자의 수가 최종 선발예정인원과 같거나 적은 경우에는 가점 적용
5. 지역아동센터 프로그램 참여자의 경우, 봉사 시작일에 대한 제한은 없으며 채용공고 마감일까지 완료되어야 함

7 향후 채용 시 우대사항

구 분	채용 시 우대사항		비 고
	서류전형	필기전형	
최우수 수료자	3% 가점	3% 가점	- 우대사항은 향후 직원(정규직 등) 채용 시 적용 예정 - 평가 및 선정 관련 세부사항은 추후 별도 안내 - 교육지원, 멘토링 프로그램 등 포함
우수 수료자	3% 가점	-	

8 채용서류 반환 및 이의신청 안내

구 분	세부내용
채용서류 반환	신청기간 최종합격예정자 발표일로부터 15일간 신청방법 신청양식 붙임6 스캔본 이메일 송부 또는 채용 홈페이지 Q&A 게시판 이용 ※ 원본 서류에 한하며 온라인으로 제출한 지원서, 직무수행계획서, 증빙자료 사본 등은 반환 대상이 아님
이의신청	신청기간 (최종합격예정자 발표 전) 각 전형 합격자 또는 대상자 발표 후 48시간 이내 (최종합격예정자 발표 후) 발표일로부터 5일간 신청방법 신청양식 붙임7 스캔본 이메일 송부 또는 채용 홈페이지 Q&A 게시판 이용 ※ 이의신청 처리 예외사유 주가 아닌 경우에 한하여 검토 후 답변 주 이의신청 처리 예외사유 ① 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등 ② 개인정보(지원자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우 ③ 기타 상기 사유에 준하는 사항

※ 신청양식 스캔본 제출처 : beyondenergy@knoc.co.kr

9 지원자 유의사항

■ 입사지원서 및 증빙서류 관련

- 입사지원 마감 임박 시에는 시스템이 불안정할 수 있으므로, 미리 지원서 작성 및 최종 제출을 완료하여 주시기 바랍니다.
 - 입사지원 마감시각 이후 수정 불가, 별도 연장 없음
- 모집분야 중복지원은 불가하며, **중복지원 시 불합격** 처리됨에 유의하시기 바랍니다.
 - 본인의 자료를 공유하거나 관리 미흡으로 동일한 입사지원서 및 직무수행계획서가 발견될 경우 부정행위로 간주하여 해당자 전원 불합격 처리
- 입사지원서 및 직무수행계획서 작성 시 유의사항을 반드시 숙지하시고, **각종 기재 사항을 정확하게 작성**하여 주시기 바랍니다.

- 개명 등의 사유로 입사지원서와 우대 및 가점사항 등의 성명이 상이한 경우 지원 시 개명 여부를 선택하여 **개명 전·후의 성명을 기재**
- 입사지원서의 기재 내용이 **사실과 다른 경우 불합격** 처리될 수 있으며, 지정 기간 내 필수 입력사항 미입력(누락 등), 기재 착오(등록번호 등), 지정 기간 내 증빙서류 미제출, 증빙서류 미비 등으로 인한 불이익(불합격 등)에 대한 책임은 지원자에게 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.
 - 평가에 영향을 미치는 요소(지원자격, 우대 및 가점 사항 등)에 대한 **허위기재 또는 오기재(증빙서류와의 불일치, 진위확인 불가 등) 시 불합격** 처리될 수 있음
 - 우대 및 가점 항목에 대한 유효한 증빙(관련 정보는 일치하나 발급일 기준 미충족 등)을 제출하지 않는 경우 우대 및 가점 사항 미적용 등의 불이익을 받을 수 있음
- 지원자격 확인 등을 위해 채용 공고문에 제시된 증빙서류 외에 추가 서류 제출·보완을 요구할 수 있으며, 기한 내 서류를 제출하지 않을 경우 합격 취소 등의 불이익이 있을 수 있습니다.
- 최종 합격 이후에도 입사지원서 허위작성, 증빙서류 위·변조, 시험 부정행위 등이 판명될 경우 채용 취소는 물론 향후 5년간 응시자격이 제한될 수 있으니 주의하여 주시기 바랍니다.

■ 블라인드 채용 관련 붙임3

- 공사는 **블라인드 채용을 원칙**으로 하고 있으며, 입사지원서 및 직무수행계획서 상 출신지역, 출신학교, 가족관계, 성별, 연령(생년월일), 사진, 학력(학위), 전공학과, 학점, 외국어, 추천서, 결혼 여부, 재산, 취미·특기, 종교, 신장·체중 등 편견을 야기할 수 있는 항목은 수집하지 않습니다.
 - 입사지원서에 기재한 성명, 전화번호, 이메일, 생년정보 등 개인을 특정할 수 있는 정보는 평가위원에게 제공하지 않음
 - 제출 증빙서류 등은 지원자격, 우대 및 가점사항 등을 검증하기 위한 진위확인 용도로만 활용

■ 합격자 관련

- 채용 단계별로 적격자가 없다고 판단될 때는 모집인원을 선발하지 않거나 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 최종합격(예정)자가 입사를 포기하거나 결격사유가 있어 임용이 불가할 경우 등에는 불합격기준에 해당하지 아니한 자 중에서 임용예정일로부터 **2026.8.26.(수)까지 다음 순위자를 선발**할 수 있습니다.

■ 기타

- 채용 일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으니, 채용 홈페이지 등의 공지 등을 참고하여 주시기 바랍니다.
- 채용공고에 명시되지 아니한 사항은 공사 내부규정을 적용합니다.
- 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위하여 **인사청탁 행위를 일절 금지**합니다.
 - 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 부정합격자는 채용 전형 중 또는 최종 합격 이후라도 합격을 취소하고, 관련 법규 및 공사 제 규정에 따라 처벌될 수 있음
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 상 비위면직자 등은 공사 취업이 제한되며, 대상자는 채용 전형 중 또는 최종 합격 이후라도 합격 취소 등의 조치를 할 수 있습니다.

10 문의처

■ 채용 홈페이지 : <https://knoc.fairyhr.com> (Q&A 게시판)

■ 공사 담당부서 : 052-216-2728 (10:00~17:00, 공휴일 제외)

- ※ 문의 전, 채용 공고문 기재 사항을 확인하여 주시기 바라며, 채용 홈페이지를 우선으로 활용하여 주시기 바랍니다.
- ※ 공정하고 투명한 채용을 위해 채용공고에 기재되지 않은 사항은 개별 안내가 어려운 점 양해하여 주시기 바랍니다.

- 붙임
1. 배치예정부서 직무기술서 각 1부.
 2. 입사지원서 및 직무수행계획서(안) 1부.
 3. 블라인드 채용 안내 1부.
 4. 공사 「인사규정」 제9조(결격사유) 1부.
 5. 증빙서류 제출 안내 1부.
 6. 채용서류 반환청구서 1부.
 7. 불합격자 이의신청서 1부.
 8. 입사 포기 확인서 1부. 끝.

투명하고 공정한 채용문화 정착을 위하여 채용 관련 일체의 부당한 청탁을 금지합니다.

※ 부패행위 등 신고처 : 공사 홈페이지(www.knoc.co.kr) > 국민참여 > 부패·공익신고